

## Infoblatt – E-Mail – Archivierung

Da sich der Informationsgehalt von E-Mails in den letzten Jahren drastisch erhöht hat und immer mehr Geschäftskritische Informationen Elektronisch versendet bzw. empfangen werden besteht mittlerweile eine Notwendigkeit diese digitale „Informationsflut“ zu bewältigen.

Die Lösung ist eine Archivierung des gesamten Mailverkehrs!

### Warum Archivieren?

- Erfüllung von rechtlichen Vorgaben (Aufbewahrungspflicht)
- Steigerung der Produktivität und Informationsverfügbarkeit
- Zentrale Verwaltung des elektronischen Briefverkehrs
- Verhinderung der Löschung von Informationen
- Reduzierung der Kosten für Wartung von überlasteten Mailsystemen
- Schutz vor Datenverlust
- Abschaffung von Begrenzungen der Postfächer

Die vorhandene Applikationen sind Serverseitig (z.B.: Exchange Mailserver) als auch Clientseitig (z.B.: Outlook) nicht in der Lage dieses Problem zu bewältigen.

### Probleme mit vorhandenen Applikationen?

- Systembedingte Beschränkungen der Postfachgrößen
- Überlastung der Mailserver
- Überlastung der Clients
- Automatische Online Datensicherung nur mit Zusatzprogrammen möglich
- Gezielte „granulare“ Wiederherstellung aus Datensicherung nur mit Zusatzprogrammen möglich
- Auffinden von Informationen in Dateianhängen ohne Zusatzprogramme nicht möglich

Die Verwendung einer Archivierungssoftware hat in der Regel auch noch einige hilfreiche Zusatzfunktionen die in einer Standardumgebung nicht zur Verfügung stehen:

- Durch die Aufnahme der Archivierung in das Backupkonzept werden alle E-Mails automatisch gesichert und können einzeln Wiederhergestellt werden.
- Durch die Möglichkeit der Indexierung bestimmter Dateianlagen (PDF, Word...) kann im Archiv auch nach Inhalten in diesen Dateien gesucht werden.

